

ПРИНЯТО

Педагогическим советом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4 Бугульминского муниципального района Республики Татарстан
(протокол № 1 от 28.08.2024г.)

С учётом мнения Совета школы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4 Бугульминского муниципального района Республики Татарстан
(протокол №1 от 27.08.2024г.)

УТВЕРЖДЕНО

Директор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4 Бугульминского муниципального района Республики Татарстан
О.А.Киршина

(приказ № 122 о/д от 28.08.2024г.)



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах получения образования и обучения в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школы №4 Бугульминского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее – Школа) и определяет порядок организации получения общего образования.

1.2. С учетом потребностей и возможностей развития личности образовательные программы в Школе осваиваются в следующих формах:

- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (в очной, очно-заочной или заочной форме);
- вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования). Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.3. Для детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать школу, СОШ №4 с согласия родителей (законных представителей) ребенка либо по их заявлению обеспечивает индивидуальное обучение этих детей на дому в соответствии с Положением о домашнем обучении в СОШ №4.

1.4. Для всех форм получения образования в рамках конкретной основной общеобразовательной программы действует единый государственный образовательный стандарт.

1.5. В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», граждане Российской Федерации имеют право на выбор Школы и формы получения образования.

2. Очное обучение

2.1. Порядок организации получения общего образования в форме очного обучения определяется Уставом СОШ №4.

3. Очно-заочное обучение

3.1. Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися предметов общеобразовательных программ: начального общего, основного общего, среднего общего образования, с последующей промежуточной аттестацией.

3.2. Возможность освоения образовательных программ в очно-заочной форме предоставляется Школой в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития учащихся в соответствии с интересами и способностями.

3.3. Решение об обучении в очно-заочной форме по конкретной основной общеобразовательной программе принимается родителями (законными представителями) обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) обучающегося формы обучения учитывается мнение ребенка.

3.4. Переход на обучение в очно-заочной форме не ограничивается возрастом.

3.5. Обучающиеся в очно-заочной форме вправе на любом этапе по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в иной форме.

3.6. Организация деятельности школы при очно-заочной форме образования.

3.6.1. Прием/перевод обучающихся в школу на очно-заочную форму обучения оформляется приказом директора Школы.

3.6.2. При приеме/переводe обучающихся на очно-заочную форму обучения Школа руководствуется Законодательством РФ.

3.6.3. Для перевода/приёма обучающегося по программе начального общего, основного общего образования на очно-заочную форму обучения необходимо наличие следующей документации:

- личное заявление (или заявление законных представителей в случае несовершеннолетия обучающегося) (Приложение 1);
- ксерокопию документа, удостоверяющего личность,
- согласие родителей (законных представителей) на обеспечение условий для обучения в очно-заочной форме (Приложение 2);

- расписание на текущий учебный год;
- договор об очно-заочной форме обучения (Приложение 3);

3.6.4. Для перевода/приема, обучающегося по программе среднего общего образования на очно-заочную форму обучения граждан дополнительно предоставляет следующие документы:

- (подлинник) документа об образовании.

3.6.5. При переводе/приеме на очно-заочную форму обучения администрация обязана ознакомить обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Школе.

3.6.6. В приказе по Школе отражается форма освоения основных общеобразовательных программ в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. На обучающихся при любой форме обучения заводится личное дело обучающегося, которое хранится в Школе в течение всего срока обучения. Личное дело обучающегося, на основании заявления родителей (законных представителей), может быть выдано родителям (законным представителям) при переводе обучающегося в другое образовательное учреждение.

3.6.7. Ответственность за обучение, жизнь и здоровье учащихся обучающихся в очно-заочной форме в период обучения несут их родители (законные представители).

3.7. Организация учебного процесса очно-заочной форме обучения

3.7.1. Обучение в очно-заочной форме обучения ведется на русском языке.

3.7.2. Обучение в очно-заочной форме организуется по индивидуальному учебному плану (далее ИУП).

3.7.3. При очно-заочной форме обучения освоение общеобразовательных программ осуществляется в соответствии с утверждёнными в Школе общеобразовательными программами начального, основного общего и среднего общего образования. Для всех обучающихся действует учебный план и образовательные программы.

3.7.4. Право распределения часов по учебным предметам предоставляется Школе, с учетом мнения родителей и обучающихся, а также с учетом индивидуальных психолого - физиологических особенностей и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии для детей с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальной программы реабилитации для детей-инвалидов.

3.7.5. Очно-заочное обучение осуществляется в условиях:

- классно-урочной системы (в классе, в который зачислен обучающийся);
- индивидуальных занятий с учителем (если есть справка от врачебной комиссии об индивидуальном обучении на дому);
- учебно-консультационных пунктов (по достижению возраста 15 лет на основании решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов местного самоуправления и согласия родителей).
- на дому (дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, самостоятельно и т.д.).

3.7.6. Все данные об обучающихся вносятся в классный журнал того класса, в который был зачислен обучающийся.

- 3.7.7. Дети, обучающиеся по очно-заочной форме, обязаны выполнить учебный план:
- посещать уроки и занятия, согласно индивидуальному расписанию,
 - самостоятельно изучать учебные предметы, предусмотренные ИУП,
 - выполнять задания, предусмотренные для самостоятельной работы.
- 3.7.8. Все учебные занятия проходят по расписанию, утвержденному руководителем Школы.
- 3.7.9. Обучающиеся в очно-заочной форме имеют право посещать элективные курсы, консультации; участвовать в олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях.
- 3.7.10. Общая годовая продолжительность всех занятий в условиях очно-заочной формы обучения составляет 34/35 учебных недели, в 1 классах - 33 учебных недели. Обучение в очно-заочной форме проходит по графику 6 - дневной учебной недели. Продолжительность каникул в течение учебного года – не менее 30 календарных дней, летних - не менее 8 недель.
- 3.7.11. Контроль за организацией учебного процесса, посещаемостью, успеваемостью осуществляет заместитель директора, курирующий данный класс.
- 3.7.12. Школа предоставляет обучающемуся на время обучения возможность бесплатно пользоваться библиотекой.
- 3.7.13. Текущая, промежуточная аттестация в очно-заочной форме проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ №4.

4. Семейное образование

- 4.1. Семейное образование представляет собой освоение учащимися общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье и осуществляется либо непосредственно родителями (законными представителями) обучающегося, либо лицами, выбираемыми и назначаемыми родителями (законными представителями) по общеобразовательным программам, которые определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 33 и части 3 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ в общеобразовательных организациях.
- 4.2. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) уведомляют об этом выборе орган местного самоуправления (администрацию Бугульминского муниципального района), на территории которого они проживают. (Приложение 4).
- 4.3. Если ребёнок обучается в школе, то следует обратиться к руководителю образовательной организации с заявлением о переходе на получение общего образования в форме семейного образования. При этом обучающийся отчисляется из Школы. (Приложение 5)
- 4.4. Для получения возможности сдать промежуточную и итоговую аттестацию в Средней школе № 4, ребенок оформляется экстерном в заявительном порядке. Экстернами являются лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

- 4.5. Прохождение ежегодной промежуточной аттестации обучающимися в форме семейного образования за каждый класс является обязательным.
- 4.6. Основанием возникновения образовательных отношений является заявление родителя (законного представителя) обучающегося, распорядительный акт Школы о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации. Заявление о необходимости аттестации родители могут написать:
- перед началом промежуточной аттестации;
 - по окончании учебного года;
 - перед государственной итоговой аттестацией, но не позднее 4 месяцев до её начала.
- 4.7. Для лиц, которые проходят обучение в семейной форме, не проводится текущая аттестация.
- 4.8. Учащийся, получающий образование в семье, вправе на любом этапе обучения при его положительной аттестации продолжить образование в школе.
- 4.9. Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами, прилагают усилия к освоению учащимися общеобразовательных программ. Организуют деятельность учащегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, способствуют приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.
- 4.10. Школа несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав учащегося.
- 4.11. Промежуточная аттестация учащихся в форме семейного образования предшествует государственной итоговой аттестации и проводится по всем учебным предметам обязательной части учебного плана Школы.
- 4.12. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации учащихся в форме семейного образования проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ №4.
- 4.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 4.14. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.
- 4.15. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (часть 10 статьи 58 Федерального закона).
- 4.16. В случае не прохождения обучающимися промежуточных аттестаций перед государственной итоговой аттестацией обучающиеся не могут быть допущены к

прохождению государственной итоговой аттестации (часть 3 статьи 58 Федерального закона № 273-ФЗ).

4.17. Результаты промежуточной аттестации фиксируются отдельными протоколами, которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии и утверждаются директором школы. К ним прилагаются письменные аттестационные работы. Выдается справка о прохождении промежуточной аттестации.

4.18. Итоговая аттестация выпускников 9-х и 11-х классов, получающих образование в семье, проводится в общем порядке: в формах и сроках, установленных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством образования и науки Российской Федерации на данный учебный год.

4.19. Выпускникам 9-х и 11-х классов, прошедшим государственную итоговую аттестацию, Школа выдает документ государственного образца о соответствующем образовании.

4.20. Учащийся в форме семейного образования может быть награжден аттестатом и медалью «За особые успехи в обучении» в соответствии с действующим законодательством.

4.21. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Школы в связи с получением образования (завершением обучения) или досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5. Порядок получения общего образования в форме самообразования и сочетания форм получения общего образования

5.1. Самообразование - форма организации обучения вне организации, осуществляющей образовательную деятельность, предполагающее самостоятельное/ускоренное освоение основных общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующим прохождением промежуточной и (или) итоговой аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе.

5.2. Обучаться в форме самообразования могут обучающиеся на уровне среднего общего образования. Самообразование подходит только для тех учащихся, которые получили основное общее образование и хотят получить среднее общее образование вне школы. Это учащиеся 10-х и 11-х классов. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования (п.2 ст.63 Закона). Таким образом, ученик, закончивший 9 классов, успешно сдавший итоговую аттестацию, не имеющий академических задолженностей может принять решение о переходе на самостоятельное обучение

5.3. Процедура перехода на форму самообразования такая же, как и на семейное обучение.

На каждого обучающегося, осваивающего программу среднего общего образования в форме самообразования, оформляется пакет документов, которые хранятся в Школе в течение всего срока обучения:

- заявление обучающегося
- документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (аттестат)
- приказ Школы об организации обучения в форме самообразования;
- справка по результатам промежуточной и протоколы результатов государственной итоговой аттестации;

- по окончании обучения - выписка из решения педагогического совета Школы о выдаче аттестата о среднем общем образовании.
- 5.4. Гражданам, обучающимся в форме самообразования, Школа:
- предоставляет на время обучения бесплатно учебную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке;
 - проводит необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов перед каждым экзаменом);
 - осуществляет промежуточную аттестацию и организует участие в государственной итоговой аттестации.
- 5.5. Учащийся в форме самообразования имеет право:
- брать учебную литературу из библиотечного фонда Школы;
 - получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов перед каждым экзаменом);
 - посещать лабораторные и практические занятия;
 - принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах.
- 5.6. Учащийся в форме самообразования обязан:
- выполнять утверждённый учебный план в полном объёме, не допускать возникновения академической задолженности;
 - в случае возникновения академической задолженности ликвидировать её в сроки, установленные Школой.
- 5.7. Для учащихся, сочетающих очную форму получения общего образования и самообразования, составляется индивидуальный график прохождения промежуточной отдельным протоколом, который хранится в пакете документов учащегося.
- 5.8. Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение учащимся общеобразовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, прилагают усилия к освоению им общеобразовательных программ.
- 5.9. Повторное освоение учащимся, находящихся на самообразовании, не допускается. В этом случае, учащемуся предоставляется возможность продолжить обучение в школе в очной форме.
- 5.10. Выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, Школа выдаёт аттестат о среднем общем образовании.
- 5.11. Учащимся в форме самообразования, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме.

Приложение 1
к Положению о формах образования
обучения в Муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе №4

Форма заявления о переводе на очно-заочную/заочную формы обучения

Директору МБОУ СОШ № 4

Киршиной О.А.

от _____

Родителя (законного представителя)

_____ ,

обучающегося _____ класса,

проживающего по адресу: _____

тел: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести мою(его) дочь(сына) _____,
обучающуюся(егося) _____ класса, на очно-заочное обучение по индивидуальному учебному
плану в соответствии с п.23 ст.2, ч.2 ст.17, п.3 ч.1 ст. 34 Федерального закона «Об
образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

Прошу предоставить возможность:

1. Заочного обучения по предметам:

_____;

2. Очного обучения по предметам:

Ответственность за жизнь и здоровье ребенка на период заочного обучения беру на себя.

Дата

Подпись (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Положению о формах образования
обучения в Муниципальном бюджетном
образовательном учреждении
средней общеобразовательной школе №4

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ /ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ/

Я,

(ФИО родителя или законного представителя), паспорт серия _____,
номер _____, выдан _____ (когда _____ и кем _____ выдан)
_____.

_____ являюсь законным представителем несовершеннолетнего (ФИО ребенка)

_____ «_____» _____ года рождения, приходящегося мне
_____, (в случае опекуна указать реквизиты документа, на основании
которого _____ осуществляется опека или попечительство),

_____ зарегистрированного по адресу: _____,
обязуюсь:

1. Обеспечить условия для обучения в очно-заочной форме.
2. Нести ответственность за жизнь и здоровье ребенка во время заочного обучения.
3. Контролировать посещение занятий по учебным предметам согласно расписания.
4. Обеспечивать явку на промежуточную аттестацию.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

" ____ " _____ 20__ г.

Подпись / _____
расшифровка

Договор
об организации очно-заочной/заочной форм обучения.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №4 Бугульминского муниципального района Республики Татарстан в лице директора (ФИО), с одной стороны, и родителей (законных представителей) учащегося осваивающего основную образовательную программу в очно-заочной форме (ФИО) _____ с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Организация очно-заочной формы обучения с учетом потребностей и возможностей личности ребенка, учащегося (ейся) _____ класса (Ф.И.О.)

_____ в 20_____/20____ учебном году по следующим предметам:

1.1. По настоящему договору обучающийся в _____ классе Учреждения, начиная с «_____» _____ 20____ года переходит на очно-заочное обучение по индивидуальному учебному плану.

1.2. Нормативный срок обучения в соответствии с региональным учебным планом на _____ уровне обучения по образовательной программе Учреждения в соответствии с государственным образовательным стандартом составляет _____ лет.

1.3. Срок обучения при очно-заочной форме обучения в соответствии с индивидуальным графиком посещения занятий вносится в договор после составления пакета документов на организацию учебного процесса и составляет _____ год, до «_____» _____ 20____ года.

1.4. Обучающийся посещает занятия и консультации в Учреждении в соответствии с индивидуальным учебным планом и отчитывается на них о выполнении взятых заданий на предыдущих занятиях (консультациях). Степень выполнения (усвоения) материала оценивается в соответствии с принятой системой отметок и выставляется в классный журнал.

1.5. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется Педагогическим Советом Учреждения при освоении им в полном объеме образовательной программы учебного года. Учреждение использует условный перевод в другой класс в случае, если обучающийся имеет академическую задолженность по итогам учебного года при условии ликвидации данной задолженности в течение учебного года. Если обучающийся имеет по итогам года академическую задолженность по двум и более предметам, то он считается не освоившим программу учебного года. В этом случае сторонами составляется дополнительное соглашение, изменяющее договор.

1.6. После прохождения Обучающимся полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается документ установленного образца, либо справка об обучении в соответствующем классе (в случае неудовлетворительной сдачи государственных экзаменов).

2. Права и обязанности Учреждения.

2.1. Учреждение вправе самостоятельно определять содержание образования и учебно-методическое обеспечение, образовательные технологии по реализуемым образовательным программам, выбирать систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Учреждения.

2.2. Учреждение имеет право оказывать по желанию обучающихся и их родителей на договорных основах дополнительные платные образовательные услуги, не включенные в перечень основных образовательных программ, определяющих ее статус.

2.3. Учреждение обязано:

- создать Обучающемуся необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы,
- предоставить право пользования аудиториями, библиотекой, учебным, спортивным и иным оборудованием, необходимым для получения образовательных услуг;
- проявлять уважение к личности Обучающегося, не допускать физического и психологического насилия;
- обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия, Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

3. Права и обязанности обучающегося

3.1. Обучающийся имеет право на:

- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность (после получения основного общего образования);
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном в зависимости от уровня образовательных программ федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;
- пользоваться имуществом Учреждения, необходимым для осуществления образовательного процесса в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных в Учреждении, в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- обращаться к работникам Учреждения по вопросам, касающимся процесса обучения;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Школой и не входящими в образовательную программу, на основании отдельно заключенного договора;

3.2. Обучающийся обязан:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать все занятия, указанные в учебном расписании и предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию, не подвергать опасности их жизнь и здоровье;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность, к результатам труда других людей, к чужим и своим вещам;
- соблюдать установленные в Учреждения правила внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарии и гигиены;
- соблюдать правила культуры поведения и речи, поддерживать чистоту и порядок, выполнять требования работников и дежурных по соблюдению правил внутреннего распорядка.

Иные обязанности обучающихся, устанавливаются Федеральными законами РФ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

4. Ответственность сторон.

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Родители (законные представители) несут ответственность:

- за воспитание своих детей и создание необходимых условий для получения ими образования;
- за обеспечение ребенка необходимыми средствами и предметами для успешного обучения и воспитания;
- за ликвидацию обучающимся академической задолженности (если она имеется) в течение следующего учебного года;

Родители (законные представители) несут материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу Учреждения по вине ребенка.

4.3. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством РФ порядке:

- за качество образования и его соответствие государственным образовательным стандартам;
- за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья;
- за создание необходимых условий учебы, труда и отдыха обучающихся;
- за невыполнение функций, предусмотренных Уставом Учреждения;
- за жизнь и здоровье обучающихся в период учебного процесса;
- за нарушение прав и свобод обучающихся;
- за иные нарушения, предусмотренные законодательством РФ.

5. Расторжение договора.

5.1. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по заявлению родителей (законных представителей) Обучающегося.

5.2. Учреждение имеет право расторгнуть настоящий договор по решению Педагогического совета в случае совершения противоправных действий (уголовного преступления, административного проступка, дисциплинарного нарушения), грубых и неоднократных нарушений Устава обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет.

5.3. Настоящий договор расторгается при изменении формы получения общего образования учащимся (ейся) по заявлению родителей (законных представителей)

Приложение 4
к Положению о формах образования
обучения в Муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе №4

ОБРАЗЕЦ

В Управление образованием Исполнительного комитета
Бугульминского муниципального района РТ

от: _____

(родителя несовершеннолетнего ФИО)

проживающего по адресу: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ
О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Настоящим, в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что, на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 указанного Федерального закона, нами, как родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка

_____,
выбрана для него (нее) форма получения начального или основного, или среднего общего образования в форме семейного образования. Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка.

О получении настоящего уведомления прошу информировать меня в письменной форме по вышеуказанному адресу.

Дата: _____

Подпись: _____ (Фамилия И. О.)

Приложение 5
к Положению о формах образования
обучения в Муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе №4

Директору МБОУ СОШ № 4
Киршиной О.А.

от _____

Родителя (законного представителя)

_____,
обучающегося ____ класса,
проживающего по адресу: _____

тел: _____

Заявление.

Прошу отчислить моего сына ФИО в связи с выбором семейной формы образования в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

С нормативно-правовой базой, регулирующей сопровождение выбранной мною формы образования ознакомлен(а).

Личное дело прошу выдать на руки.

Мнение ребенка при определении формы получения образования учтено.

Дата

Подпись: _____ (Фамилия И. О.)